
SBÍRKA PŘEDPISŮ

Český badmintonový svaz, z. s.

Číslo předpisu: 04/2014
Schvalující orgán: Výkonný výbor ČBaS

Datum schválení: 15. 10. 2014
Datum účinnosti: 16. 10. 2014

JEDNACÍ ŘÁD VÝKONNÉHO VÝBORU ČBAS



Článek 1 Základní ustanovení

1. Jednací řád Výkonného výboru Českého badmintonového svazu, z. s. (dále jen „VV ČBaS“) upravuje přípravu, obsah jednání, způsob usnášení a náležitosti rozhodování, způsob kontroly plnění usnesení a zabezpečování úkolů.
2. VV ČBaS se schází dle potřeby, zpravidla jednou za dva měsíce.

Článek 2 Svolávání zasedání

1. Zasedání VV ČBaS svolává předseda ČBaS (dále jen „předseda“). Místo a čas zasedání určí tak, aby co možná nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit.
2. Zasedání VV ČBaS jsou neveřejná. Zasedání se mohou kromě členů VV ČBaS účastnit předseda dozorčí rady, předseda legislativní rady, generální sekretář a dále pozvaní hosté.
3. Členové VV ČBaS, předseda dozorčí rady a předseda legislativní rady mohou předsedovi předložit návrh k zařazení do programu jednání, a to nejpozději dva týdny před konáním zasedání, přičemž návrh musí obsahovat přesné znění toho, na čem se má VV ČBaS usnést.
4. Předseda stanoví program zasedání, popřípadě způsob projednání jednotlivých bodů nejpozději týden před zasedáním VV ČBaS. Program rozešle včetně příslušných materiálů, a to prostřednictvím interní elektronické komunikace členům VV ČBaS, předsedovi dozorčí rady a předsedovi legislativní rady. Zprávy, návrhy a jiné písemné materiály pro jednání VV ČBaS musí být stručné, avšak úplné, musí vyjadřovat věcné řešení problematiky a obsahovat podložené a účinné návrhy na opatření.

Článek 3 Jednání

1. Jednání VV ČBaS řídí předseda nebo z jeho pověření místopředseda ČBaS, když předsedající je při řízení povinen dodržovat tento jednací řád a demokratické principy jednání a hlasování. Předsedající ověří, zda je VV ČBaS schopen se usnášet. VV ČBaS je usnášeníschopný, byl-li řádně svolán a je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
2. Členové VV ČBaS, předseda dozorčí rady a předseda legislativní rady mohou se souhlasem VV ČBaS navrhnout změnu nebo doplnění programu jednání.

Článek 4 Projednávání návrhů

1. Bod jednání zařazený do programu uvede zpravidla navrhovatel.
2. Po vystoupení navrhovatele zahájí předsedající rozpravu. Člen VV ČBaS vystoupí k dané problematice zpravidla jen jednou. Každý člen respektuje věcnost a odbornost diskuze, délka diskusního příspěvku je omezena nejvýše pěti minutami, nevyžaduje-li výjimečně téma časový interval delší.
3. Člen VV ČBaS může v rozpravě podávat k projednávané věci své návrhy. VV ČBaS, předsedající nebo navrhovatel mohou požádat tohoto člena, aby svůj návrh zpřesnil.

4. Po skončení rozpravy udělí předsedající slovo navrhovateli. Poté shrne závěr diskuse a výsledek jednání formuluje v závěrečném návrhu usnesení. Usnesení zpravidla obsahuje schvalovací, výjimečně i zjišťující nebo doporučující část, a rovněž ukládací část, ve které se konkrétně a jmenovitě určuje, jaké úkoly, kterým orgánům a v jakém termínu se splnění stanoví, jakož i kontrolní část.

Článek 5 Hlasování

1. VV ČBaS rozhoduje o každém návrhu usnesení hlasováním, přičemž členové VV ČBaS jsou povinni se k návrhu vyjádřit, a to tak, že buď hlasují pro návrh či proti návrhu, nebo se zdrží hlasování.
2. Hlasování je veřejné, pokud se hlasováním nerozhodne v konkrétním případě, že hlasování bude tajné. V odůvodněných případech je rovněž možno hlasovat per rollam, když pro tento případ se hlasující považují za přítomné, a o tomto hlasování bude učiněn záznam do zápisu na nejbližším zasedání VV ČBaS.
3. O předložených návrzích se hlasuje v pořadí, ve kterém byly podány. V případě, že je navrhovatelem předložen návrh ve dvou nebo více variantách, hlasuje VV ČBaS nejprve o variantě doporučené navrhovatelem ke schválení. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté. Byly-li navrženy připomínky, pozměňující dodatky nebo protinávhrhy, které nejsou do návrhu usnesení zahrnuty, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách.
4. Předsedající vyhlásí výsledek hlasování, a to s uvedením přesného počtu hlasů (pro / proti / zdržel se). Na žádost člena VV ČBaS, který byl proti přijatému návrhu nebo se hlasování zdržel, se zaznamená jeho odchylný názor.
5. Usnesení je platné, jestliže pro něj hlasovala nadpoloviční většina z přítomných členů VV ČBaS. Jednotlivá usnesení jsou číslována v pořadí, v jakém byla přijata. Kontrolu plnění přijatých usnesení provádí VV ČBaS na svých pravidelných zasedáních.

Článek 6 Zápis z jednání

1. O zasedání VV ČBaS je nejpozději do patnácti dnů od jeho ukončení pořízen zápis, v němž se uvede program schůze, kdo schůzi řídil, seznam přítomných, úplný text návrhů, u kterých o to některý z členů VV ČBaS požádá, a přijatá usnesení, s případným uvedením odchylného názoru člena VV ČBaS.
2. Datovaný a předsedajícím ověřený zápis předsedající rovněž podepisuje. Zápis ze schůze obdrží elektronickou poštou členové VV ČBaS, předseda dozorčí rady a předseda legislativní rady.
3. Zápis ze zasedání je publikován na internetových stránkách provozovaných ČBaS.

Článek 7 Závěrečná ustanovení

1. Změny, doplňky nebo vydání nového Jednacího řádu VV ČBaS schvaluje VV ČBaS.
2. Tento jednací řád nabývá účinnosti dne 16. 10. 2014.

V Praze dne 15. 10. 2014

Mgr. Hana Procházková, v. r.
předsedkyně ČBaS, z. s.